

VERBALE DI RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ACVA

L'anno duemilaquattordici, il giorno 15 del mese di aprile, alle ore 18,00, presso i locali della Sede Sociale di Aosta, Reg. Borgnalle 10 h, a seguito di formale convocazione, si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Automobile Club della Valle d'Aosta, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale seduta del 23/12/2013;
- 2) Comunicazioni del Presidente;
- 3) Ratifica delibere Presidenziali n. 2/2013 e nn. 1, 2 e 3/2014;
- 4) Rinvio approvazione bilancio di esercizio 2013 ai sensi dell'art. 24 regolamento contabilità;
- 5) Risultato di bilancio Acì Service e approvazione ripianamento perdita;
- 6) Esame situazioni creditorie/debitorie Delegazioni;
- 7) Approvazione rendiconto economale.

Sono presenti: il Presidente Sig. VIERIN Ettore, e i Consiglieri Sigg.ri MARIENI Mauro, MILLIERY Alessandro e SCADUTO Aurelio ed il Revisore dei Conti Dr. FAVRE Jean Claude.

Hanno pregato di giustificare la propria assenza il Consigliere TONOLINI Cristopher ed i Revisori dei Conti D.ssa FILETTI Laura e D.ssa FRANZIONE Anna Luigia.

Partecipano alla riunione il Dott. Vincenzo ESPOSITO Direttore dell'A.C.V.A. e, su invito del Presidente, la D.ssa Taiani Rosaria.

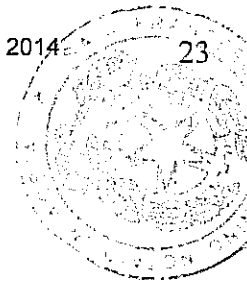
Alle ore 18.05, constatata la presenza del numero legale richiesto per la validità della seduta, si aprono i lavori.

1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA DEL 23/12/2013

Il Presidente da' lettura del verbale del 23/12/2013; il Consiglio Direttivo all'unanimità approva il verbale.

2) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

- Il Presidente informa il Consiglio Direttivo dell'avvenuta firma da parte della Signora Vicentini Monica dell'atto di transazione con relativa estinzione per compensazione dei reciproci debiti/crediti con Automobile Club e ACI Service Valle d'Aosta srl.
- Il Presidente comunica che con nota prot. n. 2961 del 27/02/2014 l'ACI ha rinnovato l'incarico di Direttore dell'A.C. Valle d'Aosta al Dr. Vincenzo Esposito con decorrenza 01/03/2014-29/02/2016.
- Il Presidente illustra l'art. 32 della Legge 69/2009, inerente l'eliminazione degli sprechi relativi al mantenimento di documenti in forma cartacea, che prevede che gli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale si intendono assolti con la pubblicazione nei propri siti informatici istituzionali. Tale norma di Legge, come confermato dall'Avvocato dell'ACI Dr. Guarino Francesco, prevale sull'art. 46 dello Statuto ACI, comma 1.
- Il Presidente comunica che in data 12/12/2013 il Comitato Esecutivo ACI ha espresso parere favorevole in ordine ai Piani di attività 2014 di questo Automobile Club.



3) RATIFICA DELIBERE PRESIDENZIALI N. 2/2013 E NN. 1, 2 E 3/2014

Il Presidente da' lettura delle delibere Presidenziali n. 2/2013 (aggiudicazione definitiva del servizio di conto corrente e servizi bancari dell'Automobile Club Valle d'Aosta), n. 1/2014 (nomina del Responsabile della prevenzione della corruzione in conformità della Legge n. 190/2012), n. 2/2014 (adozione de Piano triennale della prevenzione dalla corruzione 2014/2016 e del Codice di comportamento del personale in applicazione dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dalla L. 190/2012 e per gli effetti di cui al DPR 62/2013), n. 3/2014 (approvazione compenso indennità di ruolo del Direttore), adottate nel periodo intercorso tra il precedente Consiglio Direttivo ed oggi.

Preso atto di quanto sopra, il Consiglio Direttivo ratifica le delibere Presidenziali n. 2/2013 e nn. 1-2-3/2014. (All. A, B, C e D al presente verbale).

4) RINVIO APPROVAZIONE BILANCIO DI ESERCIZIO 2013 AI SENSI DELL'ART. 24 REGOLAMENTO CONTABILITA'

Il Presidente propone al Consiglio Direttivo il rinvio dell'approvazione del Bilancio di Esercizio 2013, motivando la stessa richiesta con la necessità di definizione del Bilancio della Società Partecipata e delle questioni relative alla Convenzione. Inoltre si rappresenta l'esigenza di dare al Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente, il tempo di effettuare le prescritte verifiche sul Bilancio di Esercizio 2013.

Il Consiglio Direttivo, dopo ampia discussione, all'unanimità approva il rinvio dell'approvazione del Bilancio di Esercizio 2013 al 30/06/2014.

5) RISULTATO DI BILANCIO ACI SERVICE E APPROVAZIONE RIPIANAMENTO PERDITA

Il Presidente concede la parola alla D.ssa Taiani Rosaria. Ribadendo che l'Ente non può rischiare la mancata approvazione del Bilancio di Esercizio 2013 da parte di ACI, la Consulente propone di ripianare la perdita di Aci Service incrementando, previa emissione di fattura da parte della Società Partecipata, di ulteriori € 17.000 oltre I.V.A. l'importo già previsto dall'art. 2 della Convenzione 2013 per l'affidamento dei servizi tra A.C.V.A. e Aci Service Valle d'Aosta srl. Il Consiglio Direttivo, dopo un'approfondita analisi, approva all'unanimità.

6) ESAME SITUAZIONI CREDITORIE/DEBITORIE DELEGAZIONI

Il Presidente concede la parola al Direttore che illustra al Consiglio Direttivo la situazione creditoria/debitoria delle Delegazioni in essere. Il Dr. Esposito comunica che:

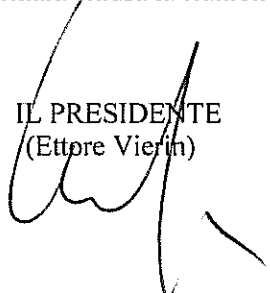
- è stato estinto il credito con la Delegazione Sara Aosta Città al 31/12/2013;
- è stato formulato un piano di rientro alla Delegazione di Chatillon, che ha accettato, così strutturato: 3 rate bimestrali di € 2.729,24 con scadenza 1 maggio, 1 luglio e 1 settembre c.a.;
- in seguito alla chiusura definitiva del rapporto di Delegazione con Rini Edy, si è stabilito il saldo del credito residuo in € 3.998,44, che lo stesso corrisponderà entro il mese di maggio 2014;
- il credito che l'Ente vanta nei confronti della Delegazione di Verrès ammonta a € 3.499,28;
- il credito che l'Ente vanta nei confronti della Delegazione di Pont-St. Martin ammonta a € 5.131,25.

Libro Verbali Consiglio Direttivo

7) APPROVAZIONE RENDICONTO ECONOMALE

Prende la parola il Presidente che illustra i verbali n.12/2013 (dal 01/12/2013 al 31/12/2013) e nn. 1-2-3 (dal 01/01/2014 al 31/03/2014) di approvazione del rendiconto del cassiere economo (all. E, F, G e H al presente verbale), dal quale si può verificare la consistenza di cassa. Il Consiglio Direttivo, all'unanimità dei presenti, delibera di ratificare i sopracitati verbali dei rendiconti del cassiere economo.

Considerati esauriti gli argomenti posti all'ordine del giorno, e nessuno più richiedendo la parola, il Presidente dichiara chiusa la riunione alle ore 20,30.



IL PRESIDENTE
(Ettore Vierin)

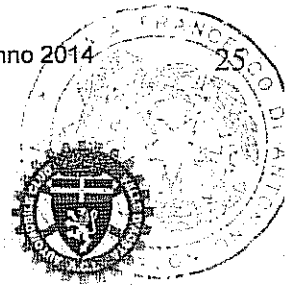


IL SEGRETARIO
(Vincenzo Esposito)



AUTOMOBILE CLUB VALLE D'AOSTA

11100 Aosta – Regione Borgnalle 10/h – tel. 0165 262208 – 0165 43705 – fax 0165 262413
C.F. 00040470072
www.aosta.aci.it



DELIBERA PRESIDENZIALE N° 2/2013

26/11/2013

AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DEL SERVIZIO DI CONTO CORRENTE E SERVIZI BANCARI DELL'AUTOMOBILE CLUB VALLE D'AOSTA.

Addi, 26/11/2013, il Presidente dell'Automobile Club Valle d'Aosta, vista l'urgenza della materia e vista l'impossibilità di convocare in tempo utile il Consiglio Direttivo:

- ▶ Visto il verbale della Commissione di gara in data 04/11/2013 che aggiudicava provvisoriamente il servizio di conto corrente e servizi bancari alla Banca Popolare di Sondrio, che ha presentato l'offerta più vantaggiosa per l'Automobile Club Valle d'Aosta;
- ▶ Visto l'esito positivo della verifica relativa a quanto dichiarato in sede di autocertificazione e presentazione della documentazione da parte di detta banca;

DELIBERA

- ▶ Di aggiudicare definitivamente il servizio di conto corrente e servizi bancari per il periodo dal 01/01/2014 al 31/12/2017 alla Banca Popolare di Sondrio con sede in Sondrio in Piazza Garibaldi n° 16 e filiale in Aosta in Corso Battaglione Aosta n° 79.
- ▶ Di mandare all'organo competente per la stipula della convenzione relativa a detto servizio.

La presente delibera sarà ratificata alla prima riunione utile del Consiglio Direttivo dell'Ente.

IL PRESIDENTE
(Ettore Vierin)



AUTOMOBILE CLUB VALLE D'AOSTA

11100 Aosta – Regione Borgnalle 10/h – tel. 0165 262208 – 0165 43705 – fax 0165 262413
C.F. 00040470072
www.aosta.aci.it



DELIBERA PRESIDENZIALE N° 1

27/01/2014

NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE IN CONFORMITA' DELLA LEGGE N. 190/2012

Addì, 27/01/2014, il Presidente dell'Automobile Club Valle d'Aosta, vista l'urgenza della materia e vista l'impossibilità di convocare in tempo utile il Consiglio Direttivo:

- ▶ Vista la nota della Segreteria Generale della Presidenza ACI n. 11 del 08/01/2014;
- ▶ Viste le specificità organizzative che caratterizzano la struttura dell'Automobile Club Valle d' Aosta;

DELIBERA

- ▶ Di nominare il Responsabile della Prevenzione della Corruzione di questo Automobile Club, nella persona del Direttore Dr. Vincenzo Esposito

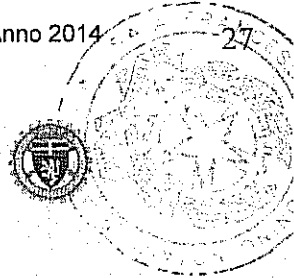
La presente delibera sarà ratificata alla prima riunione utile del Consiglio Direttivo dell'Ente.

IL PRESIDENTE
(Ettore Vierin)



AUTOMOBILE CLUB VALLE D'AOSTA

11100 Aosta – Regione Borgnalle 10/h – tel. 0165 262208 – 0165 43705 – fax 0165 262413
C.F. 00040470072
www.aosta.aci.it



DELIBERA PRESIDENZIALE N. 2

ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2014/2016 E DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEL PERSONALE IN APPLICAZIONE DELL'ART.54 DEL D.LGS.165/2001, COME MODIFICATO DALLA L.190/2012 E PER GLI EFFETTI DI CUI AL DPR 62/2013.

Addì, 27 febbraio 2014 , il Presidente dell'Automobile Club Valle d'Aosta, vista l'urgenza della materia e vista l'impossibilità di convocare in tempo utile il Consiglio Direttivo:

- ▶ Vista la nota del Servizio Trasparenza Anticorruzione e Relazioni con il Pubblico ACI del 21/02/2014;
- ▶ In applicazione dell'art 54 del D. Lgs. 165/2001 come modificato dalla L. 190/2012 e per gli effetti di cui al D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013;
- ▶ Viste le specificità organizzative che caratterizzano la struttura dell'Automobile Club Valle d' Aosta;

DELIBERA

- ▶ Di adottare il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione per gli anni 2014/2016 ed il relativo Codice di Comportamento del Personale.

La presente delibera sarà ratificata alla prima riunione utile del Consiglio Direttivo dell'Ente.

IL PRESIDENTE
(Ettore Vierin)

**AUTOMOBILE CLUB VALLE D'AOSTA**

11100 Aosta – Regione Borgnalle 10/h – tel. 0165 262208 – 0165 43705 – fax 0165 262413
C.F. 00040470072
www.aosta.aci.it

**DELIBERA PRESIDENZIALE N. 3****APPROVAZIONE COMPENSO INDENNITA' DI RUOLO DEL DIRETTORE**

Addì, 11/03/2014 il Presidente dell'Automobile Club Valle d'Aosta, vista l'urgenza della materia e vista l'impossibilità di convocare in tempo utile il Consiglio Direttivo:

- ▶ Vista la nota ACI della Direzione Centrale Risorse Umane n. 2960 del 27/02/2014, con la quale veniva rinnovato l'incarico di Direttore al Dr. Vincenzo Esposito, con decorrenza 01/03/2014 - 29/02/2016;
- ▶ Considerata la nota ACI della Direzione Centrale Risorse Umane n. 3243 del 05/03/2014, nella quale venivano specificati gli importi minimi e massimi relativi al compenso annuo di incarico per l'Automobile Club Valle d'Aosta, con decorrenza 01/03/2014;

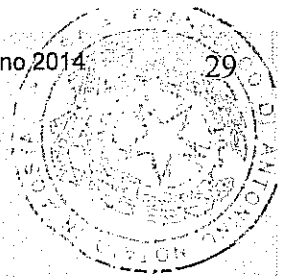
DELIBERA

- ▶ Di riconoscere al Direttore, Dr. Vincenzo Esposito, con decorrenza dalla data dell'incarico, il seguente compenso annuo complessivo di ruolo pari ad euro 18.000,00, così suddiviso: euro 4.140,00 per compenso obiettivo ed euro 13.860,00 per compenso di ruolo.

Gli importi saranno a carico del sottoconto di bilancio n. CP01040003 (salari e compensi).

La presente delibera sarà ratificata alla prima riunione utile del Consiglio Direttivo dell'Ente.

IL PRESIDENTE
(Ettore Vierin)



VERBALE n. 12

OGGETTO: Approvazione Rendiconto del Cassiere Economo del mese di Dicembre 2013

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

- Esaminato il nuovo Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'Automobile Club della Valle d'Aosta deliberato dal Consiglio Direttivo in data 28 settembre 2009, entrato in vigore dal 1° gennaio 2011, ed in particolare l'articolo 31 che prevede che il Direttore debba adottare, previo parere del Collegio dei Revisori dei Conti, i Manuali delle Procedure;
- Vista la Determina n. 19 del 27/12/2010 del Direttore dell'Ente con la quale egli adotta i Manuali delle Procedure ed in particolare il Manuale di gestione del Cassiere Economo;
- Preso atto che al paragrafo 5.6 del Manuale del Cassiere economo si prevede che "periodicamente, e comunque almeno una volta al mese, il Direttore verifica redigendo apposito verbale la corrispondenza tra la giacenza di cassa, il Saldo Finale della Prima Nota Cassa stessa ed il saldo del sottoconto Cassa di Contabilità Generale";
- Rilevato che la funzione di Cassiere Economo è svolta dal Direttore dell'Ente e che pertanto egli è impossibilitato a svolgere tale funzione;
- Ritenuto pertanto indispensabile che tale controllo venga effettuato da un altro soggetto;
- Individuato nella figura del Presidente dell'Ente il soggetto giuridicamente più idoneo ad effettuare tale verifica in modo sistematico e che poi il Consiglio Direttivo dell'Ente provvederà a ratificare i verbali di controllo nella seduta immediatamente successiva alla loro redazione;

p.q.m.

PROCEDE

Libro Verbali Consiglio Direttivo

all'effettuazione del suddetto controllo, verificando i documenti giustificativi delle spese nonché i reintegri del fondo effettuati ed attestando la corrispondenza delle scritture contabili di gestione del Cassiere Economo relative al mese di Dicembre 2013 le cui risultanze possono essere così sintetizzate:

- Disponibilità iniziale di cassa al 1°/12/2013	€ 649,70
- Saldo Giacenza di cassa al 31/12/2013	€ 214,73
- Saldo Finale Prima Nota Cassa (che coincide con la Co.Ge.)	€ 214,73

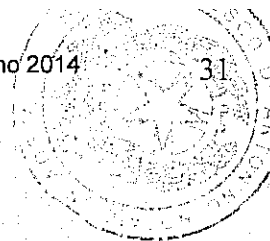
APPROVA

- 1)il rendiconto del Cassiere Economo del mese di Dicembre 2013 con allegate tutte le ricevute e le pezze giustificative.
- 2)il reintegro del fondo dell'Economo con imputazione ai relativi conti di bilancio così come identificati in Contabilità generale.
- 3) richiede al Cassiere economo di effettuare il versamento delle Giacenze esistenti pari ad € 214,73 sul c/c 22213 presso il Banco Popolare, a chiusura della Cassa Cassiere Economo.

Aosta , 31 Dicembre 2013

Il Presidente
(VIERINI Ettore)





VERBALE n. 1

OGGETTO: Approvazione Rendiconto del Cassiere Economo del mese di Gennaio 2014

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

- Esaminato il nuovo Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'Automobile Club della Valle d'Aosta deliberato dal Consiglio Direttivo in data 28 settembre 2009, entrato in vigore dal 1° gennaio 2011, ed in particolare l'articolo 31 che prevede che il Direttore debba adottare, previo parere del Collegio dei Revisori dei Conti, i Manuali delle Procedure;
- Vista la Determina n. 19 del 27/12/2010 del Direttore dell'Ente con la quale egli adotta i Manuali delle Procedure ed in particolare il Manuale di gestione del Cassiere Economo;
- Preso atto che al paragrafo 5.6 del Manuale del Cassiere economo si prevede che "periodicamente, e comunque almeno una volta al mese, il Direttore verifica redigendo apposito verbale la corrispondenza tra la giacenza di cassa, il Saldo Finale della Prima Nota Cassa stessa ed il saldo del sottoconto Cassa di Contabilità Generale";
- Rilevato che la funzione di Cassiere Economo è svolta dal Direttore dell'Ente e che pertanto egli è impossibilitato a svolgere tale funzione;
- Ritenuto pertanto indispensabile che tale controllo venga effettuato da un altro soggetto;
- Individuato nella figura del Presidente dell'Ente il soggetto giuridicamente più idoneo ad effettuare tale verifica in modo sistematico e che poi il Consiglio Direttivo dell'Ente provvederà a ratificare i verbali di controllo nella seduta immediatamente successiva alla loro redazione;

p.q.m.

PROCEDE

Libro Verbali Consiglio Direttivo

all'effettuazione del suddetto controllo, verificando i documenti giustificativi delle spese nonché i reintegri del fondo effettuati ed attestando la corrispondenza delle scritture contabili di gestione del Cassiere Economo relative al mese di Gennaio 2014 le cui risultanze possono essere così sintetizzate:

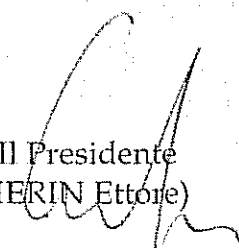
- Disponibilità iniziale di cassa al 1°/01/2014	€ 0,00
- Reintegro del 02/01/2014	<u>€ 2.000,00</u>
Saldo al 2 gennaio 2014	€ 2.000,00
- Saldo Giacenza di cassa al 31/01/2014	€ 1.458,78
- Saldo Finale Prima Nota Cassa (che coincide con la Co.Ge.)	€ 1.458,78

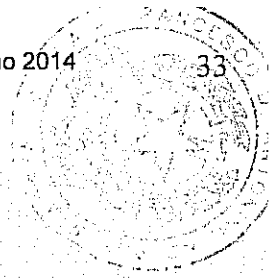
APPROVA

- 1)il rendiconto del Cassiere Economo del mese di Gennaio 2014 con allegate tutte le ricevute e le pezze giustificative;
- 2)il reintegro del fondo dell'Economo con imputazione ai relativi conti di bilancio così come identificati in Contabilità generale.

Aosta , 31 gennaio 2014

Il Presidente
(VIERIN Ettore)





VERBALE n. 2

OGGETTO: Approvazione Rendiconto del Cassiere Economo del mese di Febbraio 2014

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

- Esaminato il nuovo Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'Automobile Club della Valle d'Aosta deliberato dal Consiglio Direttivo in data 28 settembre 2009, entrato in vigore dal 1° gennaio 2011, ed in particolare l'articolo 31 che prevede che il Direttore debba adottare, previo parere del Collegio dei Revisori dei Conti, i Manuali delle Procedure;
- Vista la Determina n. 19 del 27/12/2010 del Direttore dell'Ente con la quale egli adotta i Manuali delle Procedure ed in particolare il Manuale di gestione del Cassiere Economo;
- Preso atto che al paragrafo 5.6 del Manuale del Cassiere economo si prevede che "periodicamente, e comunque almeno una volta al mese, il Direttore verifica redigendo apposito verbale la corrispondenza tra la giacenza di cassa, il Saldo Finale della Prima Nota Cassa stessa ed il saldo del sottoconto Cassa di Contabilità Generale";
- Rilevato che la funzione di Cassiere Economo è svolta dal Direttore dell'Ente e che pertanto egli è impossibilitato a svolgere tale funzione;
- Ritenuto pertanto indispensabile che tale controllo venga effettuato da un altro soggetto;
- Individuato nella figura del Presidente dell'Ente il soggetto giuridicamente più idoneo ad effettuare tale verifica in modo sistematico e che poi il Consiglio Direttivo dell'Ente provvederà a ratificare i verbali di controllo nella seduta immediatamente successiva alla loro redazione;

p.q.m.

PROCEDE

Libro Verbali Consiglio Direttivo

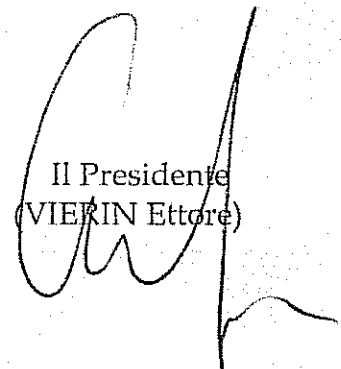
all'effettuazione del suddetto controllo, verificando i documenti giustificativi delle spese nonché i reintegri del fondo effettuati ed attestando la corrispondenza delle scritture contabili di gestione del Cassiere Economo relative al mese di Febbraio 2014 le cui risultanze possono essere così sintetizzate:

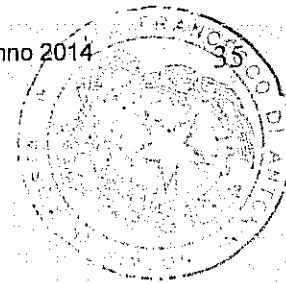
- Disponibilità iniziale di cassa al 1°/02/2014	€ 1.458,78
- Saldo Giacenza di cassa al 28/02/2014	€ 1.309,21
- Saldo Finale Prima Nota Cassa (che coincide con la Co.Ge.)	€ 1.309,21

APPROVA

- 1)il rendiconto del Cassiere Economo del mese di Febbraio 2014 con allegate tutte le ricevute e le pezze giustificative;
- 2)il reintegro del fondo dell'Economo con imputazione ai relativi conti di bilancio così come identificati in Contabilità generale.

Aosta , 28 febbraio 2014


Il Presidente
(VIERIN Ettore)



VERBALE n. 3

OGGETTO: Approvazione Rendiconto del Cassiere Economo del mese di Marzo 2014

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

- Esaminato il nuovo Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'Automobile Club della Valle d'Aosta deliberato dal Consiglio Direttivo in data 28 settembre 2009, entrato in vigore dal 1° gennaio 2011, ed in particolare l'articolo 31 che prevede che il Direttore debba adottare, previo parere del Collegio dei Revisori dei Conti, i Manuali delle Procedure;
- Vista la Determina n. 19 del 27/12/2010 del Direttore dell'Ente con la quale egli adotta i Manuali delle Procedure ed in particolare il Manuale di gestione del Cassiere Economo;
- Preso atto che al paragrafo 5.6 del Manuale del Cassiere economo si prevede che "periodicamente, e comunque almeno una volta al mese, il Direttore verifica redigendo apposito verbale la corrispondenza tra la giacenza di cassa, il Saldo Finale della Prima Nota Cassa stessa ed il saldo del sottoconto Cassa di Contabilità Generale";
- Rilevato che la funzione di Cassiere Economo è svolta dal Direttore dell'Ente e che pertanto egli è impossibilitato a svolgere tale funzione;
- Ritenuto pertanto indispensabile che tale controllo venga effettuato da un altro soggetto;
- Individuato nella figura del Presidente dell'Ente il soggetto giuridicamente più idoneo ad effettuare tale verifica in modo sistematico e che poi il Consiglio Direttivo dell'Ente provvederà a ratificare i verbali di controllo nella seduta immediatamente successiva alla loro redazione;

p.q.m.

PROCEDE

Libro Verbali Consiglio Direttivo

all'effettuazione del suddetto controllo, verificando i documenti giustificativi delle spese nonché i reintegri del fondo effettuati ed attestando la corrispondenza delle scritture contabili di gestione del Cassiere Economo relative al mese di Marzo 2014 le cui risultanze possono essere così sintetizzate:

- Disponibilità iniziale di cassa al 1°/03/2014	€ 1.309,21
- Saldo Giacenza di cassa al 31/03/2014	€ 1.110,94
- Saldo Finale Prima Nota Cassa (che coincide con la Co.Ge.)	€ 1.110,94

APPROVA

- 1)il rendiconto del Cassiere Economo del mese di Marzo 2014 con allegate tutte le ricevute e le pezze giustificative;
- 2)il reintegro del fondo dell'Economo con imputazione ai relativi conti di bilancio così come identificati in Contabilità generale.

Aosta , 31 Marzo 2014

Il Presidente
(VIERIN Ettore)

